

Opis Przedmiotu Zamówienia
Wdrożenie zintegrowanego Systemu Informatycznego wraz z platformą
e-Uslug

System Informatyczny - Wymagania techniczne dla Systemu

Nazwy modułów (np. Moduł Kasowy, Moduł Kadry i Płace) oraz nazwy e-Uслуг (np. e-odczyt, e-faktura, itp.) zostały podane dla oznaczenia jakiego typu moduły/usługi wymagane są przez Zamawiającego. Podane nazwy nie są wymagane 1:1 przez Zamawiającego względem oferowanego przez Wykonawcę oprogramowania. Zamawiający sugeruje, aby takie lub zbliżone nazwy były możliwe do wdrożenia w oprogramowaniu zaoferowanym przez Wykonawcę. Intencją Zamawiającego było sformułowanie nazw modułów/e-usług, które oddają charakter i funkcjonalność modułu/e-usług potrzebną Zamawiającemu oraz ułatwiły komunikację Wykonawcy z Zamawiającym.

System musi być przystosowany do pracy przynajmniej 6 użytkowników w jednym czasie oraz przynajmniej jednego użytkownika w trybie mobilnym z wykorzystaniem zestawu inkasenckiego.

Szkolenie z zakresu obsługi musi odbyć się w trybie przynajmniej 4 dni (przynajmniej 6 godzin pracy każdy) wizyt wdrożeniowych w siedzibie Zamawiającego.

System musi zawierać w pełni zaimportowaną bazę danych dotychczasowo używanego systemu Informatycznego.

1. Wymagania systemu ERP

1.1. Charakterystyka ogólna systemu.

System Informatyczny SI musi być kompleksowy i w pełni zintegrowany, pracować na jednej - wspólnej dla wszystkich użytkowników - bazie danych, umożliwiającej dostęp do informacji bezpośrednio po jej wprowadzeniu w różnych przekrojach i szybki podgląd z różnych poziomów i przez różnych użytkowników. Musi posiadać Nieograniczoną ilość posiadanych w bazie klientów.

Oparty musi być o nowoczesną serwerową technologię bazodanową (MS SQL), zapewniającą pełną ochronę danych, ciągłą archiwizację oraz pełny wielodostęp.

System SI musi być oprogramowaniem przeznaczonym do pracy w środowisku MS WINDOWS.

Oprogramowanie musi spełniać aktualnie obowiązujące wymogi polskiego prawa, a w szczególności ustawy związane ze wspólnotami mieszkaniowymi, ustawy o własności lokali, o rachunkowości i rozliczeniach podatkowych, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz ustawy o ochronie danych osobowych i jest systematycznie aktualizowany, zgodnie ze zmieniającymi się przepisami.

Zintegrowane oprogramowanie SI musi przechowywać dane historyczne i oparte musi być o jedną, wspólną dla wszystkich użytkowników systemu bazę danych słownikowych, takich jak słowniki: ulic, nieruchomości, budynków, obiektów rozliczeniowych, liczników, płatników, banków, komórek organizacyjnych, zleceń, pracowników, itp.

SI musi umożliwiać pracę zdalną w trybie „on-line” na bazie danych serwera ze stanowisk zlokalizowanych poza główną siedzibą Zamawiającego. Musi przechowywać informacje o użytkowniku dokonującym modyfikacji konkretnego dokumentu, oraz datę i dokładny czas wykonania tej operacji.

Musi zapewniać dokładne określenie praw dostępu poszczególnych użytkowników systemu do poszczególnych grup danych oraz operacji, jakie może na nich wykonać (wprowadzanie, aktualizacja, przeglądanie, usuwanie).

Musi zapewniać szeroką bazę prawie 100 predefiniowanych raportów, w tym raportowanie SUW i OŚ. Umożliwiać budowanie raportów samodzielnie przez użytkownika, wraz z możliwością ograniczania dostępu innym użytkownikom do poszczególnych raportów w zakresie podglądu, edycji i usuwania. Razem z systemem muszą być dostarczone narzędzia umożliwiające samodzielne tworzenie zestawień przez użytkowników.

System SI ma mieć możliwość wprowadzania samodzielnie przez użytkownika nowych pól do kartotek bazy danych, składników taryfowych i płacowych oraz nowych słowników, bez potrzeby wzywania konsultanta Wykonawcy. Wprowadzane informacje w nowych polach muszą być obsługiwane przez oprogramowanie w zakresie doboru danych do przeglądania, lub wydruków wg kryteriów zadanych przez użytkownika.

Musi Współpracować z pakietem pracy biurowej MS Office; przekazywanie wybranych fragmentów tabel z danymi, lub tekstów do programów pakietu MS Office jest dostępne dla użytkownika poprzez metodę „kopiuj-wklej”.

Na wszystkich formatkach prezentujących dane w postaci tabelarycznej możliwe musi być grupowanie danych według dowolnej kolumny wraz z możliwością tworzenia wielopoziomowych podsumowań. Musi Posiadać możliwość tworzenia i zapamiętania zaawansowanych warunków filtrowania obejmujących jednocześnie różne warunki oraz różne kolumny z uwzględnieniem znaków specjalnych. Okna wewnętrzne – tabelaryczne umożliwiają budowanie przestawnych tabel bez konieczności wykonywania exportu do arkusza kalkulacyjnego

System musi umożliwiać automatyczne generowanie sprawozdań wymaganych przepisami, w formacie dokumentów wymaganym przez instytucje zewnętrzne.

Archiwizacja danych musi następować automatycznie, przy czym istnieje możliwość tworzenia kopii zapasowych na zewnętrznych nośnikach.

1.2. Biling, Raporty i Dokumenty

W zakresie operacji bilingowych System SI musi spełniać:

- 1) Możliwość elastycznego stosowania taryf cenowych dla poszczególnych grup użytkowników, rozliczanie abonamentu, ryczałtu, itp..
- 2) Możliwość masowego generowania dokumentów bilingowych.
- 3) Możliwość druku pojedynczych dokumentów bilingowych.
- 4) Możliwość generowania i wysyłki dowolnych dokumentów elektronicznych.
- 5) Możliwość rozliczania średniej za dowolny okres.
- 6) Szacowanie proporcjonalnego zużycia w przypadku zmiany cen.
- 7) Możliwość przygotowania sprawozdań z zakresu posiadanych danych.
- 8) Rozliczanie rat, ugód, i innych ustaleń windykacyjnych.

- 9) Generacja dokumentów związanych z obsługą przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego, generacja m. in: warunków technicznych, protokołów zdawczo –odbiorczych liczników, umów, porozumień, pism windykacyjnych.
- 10) Otwarta parametryzacja składników usług wraz z opcją regulacji ceny poprzez matematyczne modyfikatory.
- 11) Pełna integracja w obszarze jednej bazy danych z wydzielonymi jednostkami.
- 12) Rozliczanie wielopoziomowych struktur naliczeń, w tym opłat licznikowych, ryczałtowych i incydentalnych, w tym obsługa wozów asenizacyjnych.
- 13) Możliwość rozliczania zużycia po wymianie licznika z uwzględnieniem wskazań licznika zdjętego i nowego.
- 14) Możliwość procentowego określenia udziału kontrahenta w liczniku (rozliczenia wielu kontrahentów ze wspólnego licznika).
- 15) Kontrola poprawności wprowadzanego odczytu, z sygnalizacją znacznych odchyłek od średniego zużycia za poprzedni okres.
- 16) Naliczanie opłat stałych, w tym dowolna konfiguracja opłat za odczyt/abonamentów.
- 17) Ewidencja danych o mieszkańcach, budynkach, urządzeniach pomiarowych (wraz z całkowitą historią odczytów) .
- 18) Ewidencja wpłat na dowolny rejestr.
- 19) Obsługa zaliczek oraz ich rozliczanie.
- 20) Możliwość własnego definiowania numeracji dokumentów, możliwość wielocłonowego sposobu numeracji, możliwość kontynuacji istniejącej numeracji.
- 21) Sygnalizowanie przez system nie rozliczonych punktów rozliczeniowych,
- 22) Możliwość dopisania do dokumentów bilingowych oprócz standardowych informacji wymaganych przepisami prawa innych informacji wg potrzeb Zamawiającego np. stan rozrachunków, informacje o odsetkach, godziny otwarcia, itp..
- 23) Możliwość dekretowania i księgowania dokumentów bilingowych z użyciem definiowalnego schematu księgowania.
- 24) Możliwość odrębnego określenia płatnika i odbiorcy dokumentów.
- 25) Możliwość przypisania do dokumentów sposobu prowadzenia ich numeracji oraz interwałów płatności.
- 26) Możliwość określenia dowolnych warunków sprzedaży usług.
- 27) Możliwość ręcznej edycji cen pobranych ze słownika podczas wystawiania naliczeń.
- 28) Rejestracja napraw, ekspertyz oraz innych czynności serwisowych wraz z parametryzacją dokumentów potwierdzających wykonywanie usług.
- 29) Definiowanie słowników.
- 30) Przechowywanie zawartych dokumentów w postaci nieedytowalnej z dnia wystawienia.
- 31) Możliwość definicji, przy sprzedaży licznikowej, zaokrągleń do 4 miejsc po przecinku.
- 32) Możliwość przyporządkowania kontrahentom dowolnej ilości grup taryfowych zarówno za opłaty stałe jak i zmienne.
- 33) Możliwość parametryzacji taryf w zależności od okresu.
- 34) Kartoteka liczników zawierająca min.: typ licznika z dostępem do parametrów technicznych producenta, numer fabryczny, datę produkcji, datę przyjęcia i zdjęcia z ewidencji, datę legalizacji.
- 35) Zesłownikowanie typów liczników.
- 36) Zdefiniowanie statusu licznika: (w magazynie, u odbiorcy, w naprawie, wystany do ekspertyzy, itp.).
- 37) Informacja o miejscu instalacji licznika.
- 38) Ewidencja historii lokalizacji licznika.

- 39) Ewidencja gospodarki licznikami - kontrola ruchu liczników, data przyjęcia i zdjęcia z ewidencji.
- 40) Kontrola, planowanie i wyznaczanie punktów rozliczeniowych do wymiany licznika z możliwości wydruku odpowiednich zestawień.
- 41) Ewidencja historii odczytów liczników.
- 42) Możliwość szukania po wszystkich polach bazy danych.
- 43) Generowanie dokumentów bilingowych korygujących.
- 44) Możliwość wystawiania duplikatów, i drukowania kopii dokumentów bilingowych.
- 45) Możliwość automatycznego dołączania informacji do dokumentów bilingowych o zaległościach i odsetkach, dołączanie not odsetkowych.
- 46) Konfigurowalna szata graficzna dokumentów bilingowych.
- 47) Możliwość umieszczenia na dokumentach bilingowych zdefiniowanego kodu kreskowego.
- 48) Automatyczna dekretacja na podstawie wzorców księgowai do zewnętrznych systemów Finansowo Księgowych.
- 49) Możliwość tworzenia zestawień sprzedaży według zadanych kryteriów.
- 50) Kategorie kontrahentów (podmioty prawne, osoby fizyczne, itp.).
- 51) Wydruk karty danych osobowych kontrahenta.
- 52) Dopisanie dowolnych uwag do kontrahenta.
- 53) Kategoria posesji - podział wg rodzajów grup zdefiniowanych dowolnie przez użytkownika (np. domki jednorodzinne, bloki mieszkalne, hotele, zakłady pracy, itp.) .
- 54) Trasy inkasenckie przyporządkowane do posesji, numeracja posesji na trasie.
- 55) Punkt rozliczeniowy - podział wg rodzajów grup zdefiniowanych dowolnie przez użytkownika.
- 56) Przyporządkowanie numeru licznika (fabryczny) do punktu rozliczeniowego.
- 57) Zdefiniowanie daty obowiązywania i rozliczania punktu rozliczeniowego (punkt rozliczany okresowo) .
- 58) Pełna kontrola (łącznie z ewidencją) nad zmianami danych kontrahenta, posesji i punktu rozliczeniowego, automatyczna rejestracja identyfikatora osoby dokonującej zmian w danych osobowych wraz z informacją o przyczynie wprowadzenia zmian.
- 59) Pełna historia zmian danych ewidencyjnych.
- 60) Ześlownikowanie danych potrzebnych do ewidencji kontrahentów, posesji i punktów rozliczeniowych takich jak: algorytmy rozliczania kontrahenta, ulice, banki, stawki VAT, trasy, itp. .
- 61) Możliwość zdefiniowania dla kontrahenta cechy pozwalającej wyłączyć go z automatycznego naliczania odsetek.
- 62) Filtrowanie i wyszukiwanie kontrahentów, posesji i punktów rozliczeniowych wg dowolnych informacji zawartych w systemie.
- 63) Możliwość integracji punktów rozliczeniowych/posesji z mapą cyfrową.
- 64) Możliwość dodawania cech kontrahentom wpływających, bądź nie, na jego indywidualne naliczenia.
- 65) Definiowanie własnych szablonów umów, szablonów aneksów umów, możliwość pracy z autorskim system obiegu dokumentów.
- 66) Powiązanie umów zarówno z odbiorcami jak i posesjami.
- 67) Możliwość tworzenia załączników do umów, w tym dołączania skanów dokumentów.
- 68) Pełna modyfikacja treści umów dostępna z poziomu użytkownika.
- 69) Pełna obsługa płatności masowych.
- 70) Export danych do wartości tabelarycznych.

1.3. Windykacja

W zakresie windykacji System SI musi spełniać:

- 1) Definiowalna, w pełni zautomatyzowana procedura windykacyjna,
- 2) Generowanie indywidualnych pism windykacyjnych,
- 3) Możliwość ustalania treści pism windykacyjnych,
- 4) Możliwość elektronicznego (E-MAIL, eBOK, SMS) powiadamiania o zaległościach.
- 5) Uwzględnianie systemu ratalnego płatności.
- 6) Parametryzacja minimalnych wartości aktywujących generowanie pism windykacyjnych.

1.4. e-BOK

W zakresie e-BOK System SI musi spełniać:

- 1) Możliwość wglądu kontrahenta poprzez sieć internetową (po zalogowaniu za pomocą Krajowego Węzła Identyfikacji Elektronicznej [login.gov.pl]) do:
 - a) informacji o rozliczeniach,
 - b) aktualnych składnikach obciążeń,
 - c) stanu zobowiązań wraz z możliwością płatności on-line bezpośrednio poprzez serwis (np. Karta Kredytowa, BLIK),
 - d) aktualnych stanów liczników,
 - e) zgłoszeń technicznych,
 - f) harmonogramów zdarzeń,
 - g) umów i innych dokumentów.
- 2) Moduł musi umożliwiać również kontrahentowi wykonywanie wszelkich czynności związanych ze zdarzeniami związanymi ze wspólnotami: generacją i możliwością opłacenia dokumentów bilingowych oraz w tym zgłoszeń technicznych.

System w swojej funkcjonalności ten będzie obejmował Portal eUsług eBOK oraz funkcjonalność obsługi dokumentów, tzw. back office pozwalający na zarządzanie dokumentami - eDokumentami.

W ramach projektu powstanie Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta, dzięki któremu Klienci Zakładu będą mogli załatwić większość spraw za pośrednictwem Internetu. Utworzony System Portal eUsług eBOK będzie platformą dwustronnej wymiany komunikacji pomiędzy Klientem i Zakładem. Dzięki platformie.

Back office wspierający zarządzanie dokumentami jest niezbędny do wykonania kompleksowości eUsług, prezentują to modele biznesowe dla poszczególnych eUsług. Klienci Beneficjenta będą mieli możliwość składania elektronicznych formularzy, które w postaci dokumentów trafią do odpowiedniego stanowiska, uprawnionego do załatwienia sprawy. Beneficjent będzie miał możliwość przygotowania odpowiedzi i odesłania jej w postaci elektronicznej Klientowi.

Back office będzie narzędziem wspomagającym i usprawniającym pracę organizacji Beneficjenta a tym samym zapewni funkcjonalność, umożliwi świadczenie eUsług w sposób całkowicie elektroniczny, umożliwi przechowywanie, przygotowywanie i archiwizowanie dokumentacji. Funkcjonalność Back office będzie zawierała mechanizmy Workflow.

W ramach Systemów zaplanowano integracje. Ogólny sposób kalkulacji przedstawiono w Studium Wykonalności w punkcie Kalkulacja kosztów operacyjnych dla wariantu.

Możliwości ePuap, Profilu Zaufanego, Węzła Krajowego

Wymagania:

- 1) Potwierdzanie Tożsamości.
- 2) Podpisywanie Dokumentów - Plików w sposób elektroniczny (eObywatel.gov.pl).

Możliwości Podpisu (Certyfikatu) Kwalifikowanego

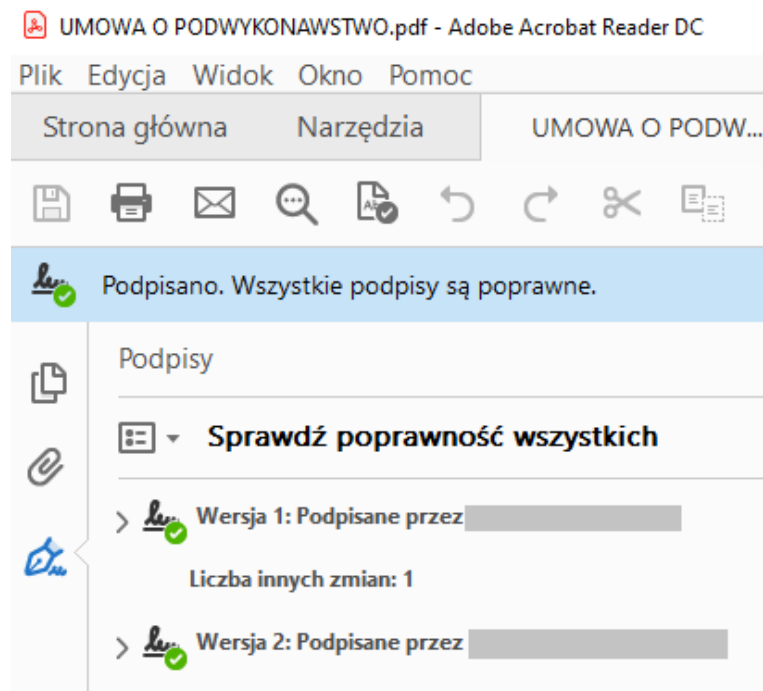
Wymagania:

- 1) Potwierdzanie Tożsamości.
- 2) Podpisywanie Dokumentów - Plików w sposób elektroniczny.

Możliwości darmowego Programu Adobe Acrobat Reader

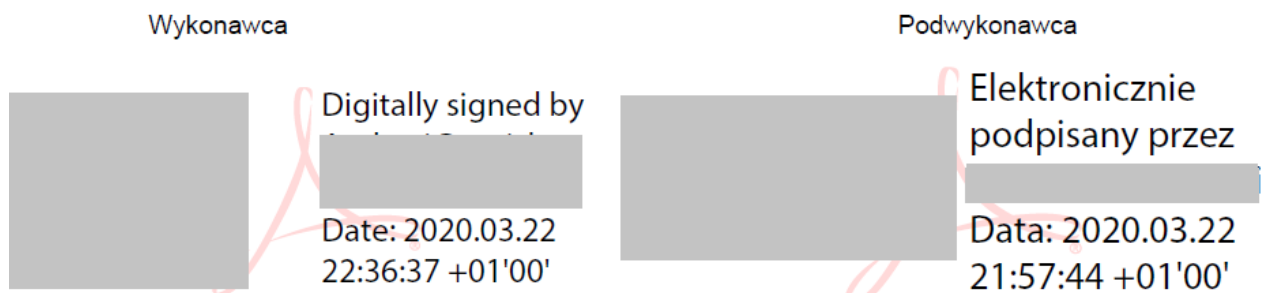
Wymagania:

- 1) Podpisywanie Dokumentów - Plików w sposób elektroniczny Certyfikatem Kwalifikowanym.
Przykłady na Rysunek 1 i Rysunek 2.



Rysunek 1 Możliwości elektronicznego podpisywania plików PDF.

2. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i Podwykonawcy.



Rysunek 2 Przykład Umowy zawartej w sposób elektroniczny

Wymagania podstawowe

System - Portal musi posiadać:

- 1) Warstwę publiczną dla niezalogowanych.
 - a) Przeglądanie wszystkich danych publicznych.
 - b) Pobieranie dokumentów, formularzy.
- 2) Warstwę prywatną dla zalogowanych.
- 3) Wylogowanie po określonym przez Administratora czasie, np. domyślnie 20 minutach.
- 4) Część dla Administratora.

Wymagania dotyczące logowania

System musi umożliwiać logowanie:

- 1) poprzez Login i Hasło (Login nadawany przez Administratora).
- 2) stosowanie mechanizmów Captcha.
- 3) poprzez Profil Zaufany i „Węzeł krajowy” (Login.gov.pl, w tym mojeID).

Wymagania w zakresie weryfikacji użytkowników

Weryfikacja użytkowników - klientów:

- 1) Poprzez Profil Zaufany i „Węzeł krajowy” (Login.gov.pl, w tym mojeID).
- 2) Weryfikacje na podstawie zweryfikowanych dokumentów:
 - a) Numeru umowy.
 - b) Numeru ostatniej faktury.
 - c) Numeru urządzenia pomiarowego.
- 3) E-usługi będą dostępne wyłącznie dla zweryfikowanych użytkowników, np. przy użyciu Profilu Zaufanego lub „Węzła krajowego”, a użytkownik będzie posiadał konto o odpowiednim statusie, „zweryfikowany”.
- 4) W przypadku, gdy użytkownik loguje się po raz pierwszy, system zweryfikuje dane, np. za pomocą Profilu Zaufanego lub „Węzła krajowego”, System-Portal automatycznie założy Konto użytkownika. System powiąże konto (Kartę Kontową lub Karty Kontowe w systemie dziedzinowym z nowo tworzonym kontem.

Pozostałe wymagania

System musi umożliwiać:

- 1) Automatyczne nadawanie Kontom numeru ID.
- 2) Nadanie przez użytkownika Loginu (według struktury zdefiniowanej przez Administratora) i Hasła.
- 3) Zakładanie kont przez Administratora.
- 4) Rejestrację konta i potwierdzanie tożsamości według procedury stworzonej przez Administratora.
- 5) System musi mieć możliwość zapisania, dołączania plików (np. skanów) dokumentów potwierdzających weryfikację tożsamości.
- 6) zarządzania użytkownikami umożliwiając rejestrację konta.
- 7) System musi w zakresie bezpieczeństwa i zarządzania kontem umożliwiać:
 - a) Wymagać hasło inne jak Login,

- b) Wymuszać zmiany hasła po pierwszym logowaniu,
 - c) Definiować liczbę niepowtarzalnych ostatnich haseł (w przypadku gdy system wymusza jego okresową zmianę), w tym wyłączenie tego warunku,
 - d) Umożliwiać określenie liczby nieudanych prób logowania, po przekroczeniu której dostęp do konta blokowany jest np. na jedną minutę. Umożliwiać określenie tego czasu,
 - e) Umożliwiać określenie nieudanych prób logowania, po przekroczeniu której dostęp do konta blokowany jest np. na jedną godzinę, z uwzględnieniem liczby prób z poprzedniego punktu.
 - f) Umożliwiać określenie tego czasu,
 - g) Umożliwiać określenie maksymalnej liczby nieudanych prób logowania, po przekroczeniu której dostęp do konta zostaje zablokowany i bez interwencji administratora nie będzie można się zalogować,
 - h) Umożliwiać określenie liczby dni po których system wymusi nadanie nowego hasła,
 - i) w tym wyłączenie tego warunku,
 - j) Umożliwiać określenie minimalnego wymaganego poziomu siły hasła, odrzucanie haseł słabych,
 - k) Umożliwiać określenie minimalnej liczby znaków w hasle,
 - l) Umożliwiać określenie znaków wymaganych w hasle.
- 8) System-Portal umożliwi podgląd postępu swoich spraw,
 - 9) Podgląd swoich, spersonalizowanych danych o należnościach i zobowiązaniach z tytułu opłat.
 - 10) Umożliwi dokonanie płatności.
 - 11) Interfejs użytkownika (w tym administratora) musi być w całości polskojęzyczny.
 - 12) System musi umożliwiać pracę na bazie typu Open Source bądź na komercyjnym systemie bazodanowym.
 - 13) W przypadku gdy system do pracy wykorzystuje silnik bazy danych, baza taka musi być kompatybilna z systemem operacyjnym i musi istnieć możliwość jej instalacji i pracy na zasadach określonych jak dla systemu.
 - 14) System - Portal eUsług musi wspierać technologię Prywatnej Chmury Obliczeniowej i mieć możliwość działania na Infrastrukturze Zamawiającego.
 - 15) System musi umożliwiać pracę jedno i wielostanowiskową, zapewniać jednokrotne wprowadzanie danych tak, aby były one dostępne dla wszystkich użytkowników.
 - 16) System musi zapewnić bezpieczeństwo danych zarówno na poziomie danych szczególnych, wrażliwych, zwykłych jak i komunikacji sieciowej przy zastosowaniu bezpiecznych protokołów sieciowych.
 - 17) System musi być zaprojektowany w modelu trójwarstwowym:
 - a) warstwa danych,
 - b) warstwa aplikacji,
 - c) warstwa prezentacji - przeglądarka internetowa - za pośrednictwem której następuje właściwa obsługa systemu przez użytkownika końcowego.
 - 18) System musi być skalowalny, poprzez możliwość dołączenia dodatkowych stanowisk komputerowych, zwiększenie zasobów obsługujących warstwę aplikacyjną, zwiększenie zasobów obsługujących warstwę bazy danych.
 - 19) Dopuszczalne formaty przetwarzanych plików nie mogą być ograniczone przez technologię systemu.
 - 20) System musi pracować w wersji sieciowej z wykorzystaniem protokołu TCP/IP oraz być w pełni kompatybilny z sieciami TCP/IP.
 - 21) System w zakresie wydruków musi wykorzystywać funkcjonalność systemu operacyjnego i umożliwiać wydruk na dowolnej drukarce zainstalowanej i obsługiwanej w systemie

- operacyjnym, na którym zostanie zainstalowane oprogramowanie (drukarki lokalne, drukarki sieciowe).
- 22) System musi zapewniać weryfikację wprowadzanych danych w formularzach i kreatorach.
 - 23) System powinien posiadać funkcjonalność zarządzania dostępem do aplikacji:
 - a) administrator systemu ma możliwość tworzenia, modyfikacji oraz dezaktywacji kont użytkowników,
 - b) administrator systemu powinien móc nadawać uprawnienia użytkownikom,
 - c) administrator systemu powinien mieć możliwość przypisywać użytkowników do grup,
 - d) system musi pozwalać na zmianę danych uwierzytelniających użytkownika.
 - e) System w warstwie serwera aplikacji i bazy danych można uruchomić w środowiskach opartych na technologii Microsoft Windows 2012 i wyższych oraz w środowiskach opartych na systemie Linux.
 - 24) System musi realizować wszystkie czynności przez przeglądarkę internetową. Powinien poprawnie działać w różnych środowiskach z minimum 5 najbardziej popularnymi przeglądarkami w Polsce w ich najnowszych wersjach (zgodnie ze statystyką prowadzoną na stronie [//gs.statcounter.com/](http://gs.statcounter.com/) za okres 6 miesięcy poprzedzających miesiąc ogłoszenia postępowania określoną dla komputerów stacjonarnych „desktop”).
 - 25) System realizuje wszystkie czynności przez przeglądarkę internetową z możliwością zainstalowania dodatkowych komponentów.
 - 26) System musi być responsywny i umożliwiać poprawne wyświetlanie danych na smartfonach i tabletach o przekątnej 5,8” i większych.
 - 27) System w warstwie klienckiej musi poprawnie działać pod co najmniej jedną przeglądarką www obsługującą w swojej najnowszej wersji wirtualną maszynę Java.
 - 28) System musi być skalowalny, poprzez możliwość dołączenia dodatkowych stanowisk komputerowych, zwiększenie zasobów obsługujących warstwę aplikacyjną, zwiększenie zasobów obsługujących warstwę bazy danych.
 - 29) System musi zapewniać spójność przechowywanych danych w bazie danych.
 - 30) System umożliwi złożenie podpisu elektronicznego poprzez Profil Zaufany, „Węzeł krajowy”, Podpis Kwalifikowany, e-Dowód, zgodnie z aktualnymi przepisami prawa o podpisie elektronicznym.
 - 31) System umożliwi założenie konta po wyrażeniu zgody na przetwarzanie Danych Osobowych przez Zamawiającego.
 - 32) System umożliwi prezentację danych, przy wyrażeniu zgody na przetwarzanie Danych Osobowych, z możliwością wyłączenia każdej z funkcji:
 - a) tożsamości i danych kontaktowych,
 - b) danych kontaktowych inspektora ochrony danych,
 - c) cele przetwarzania danych osobowych, oraz podstawę prawną przetwarzania,
 - d) informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców,
 - e) okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, lub kryteria ustalania tego okresu,
 - f) informacje o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych,
 - g) informację, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych,

- h) informacji, że wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych będzie równoznaczne z likwidacją konta,
 - i) informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego Ochrony Danych Osobowych,
 - j) informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu danych, a także istotne informacje o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą,
- 33) System umożliwia dla zalogowanych użytkowników pobranie przetwarzanych Danych Osobowych przez Urząd w postaci pliku PDF:
- a) informacje jakie dane osobowe są przetwarzane,
 - b) cele przetwarzania,
 - c) kategorie odnośnych danych osobowych,
 - d) informacje o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, w szczególności o odbiorcach w państwach trzecich lub organizacjach międzynarodowych,
 - e) planowany okres przechowywania danych osobowych, lub kryteria ustalania tego okresu,
 - f) informacje o prawie do żądania od administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczącego osoby, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - g) informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - h) jeżeli dane osobowe nie zostały zebrane od osoby, której dane dotyczą – wszelkie dostępne informacje o ich źródle,
 - i) informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu danych, a także istotne informacje o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą,
- 34) System musi prowadzić dziennik zdarzeń (w postaci logów systemowych).
- 35) Wszystkie zadania administracyjne w ramach Systemu mają być wykonywane przez graficzny interfejs użytkownika, dostępny przez przeglądarkę www.
- 36) System musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie wszystkich funkcjonalności.
- 37) System musi być zgodny ze standardami dostępności treści internetowych WCAG 2.1, według minimalnych wymagań Ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. System powinien dodatkowo posiadać:
- a) "Szlak nawigacyjny", ścieżka - użytkownik wie w którym miejscu portalu się znajduje.
 - b) Link do strony głównej na każdej podstronie.
- 38) System musi spełniać wymagania Rozporządzenia Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności.
- 39) System musi się komunikować z systemami zewnętrznymi w sposób zapewniający poufność danych.
- 40) System musi być odporny na znane techniki ataku i włamań, typowe dla technologii, w której został wykonany.
- 41) System musi prowadzić dziennik zdarzeń (w postaci logów systemowych) i dostępu do obiektów danych, dokumentów, operacji na słownikach umożliwiającą odtwarzanie historii aktywności poszczególnych użytkowników systemu.
- 42) System musi umożliwiać okresowe wykonywanie, w sposób automatyczny, pełnej kopii aplikacji i danych systemu.

1.5. System Powiadomień Masowych SMS.

W ramach zintegrowanego systemu informatycznego SI musi umożliwić powiadamiania kontrahentów poprzez mechanizm SMS. SMS pozwala na automatyczne generowanie dowolnych powiadomień oraz:

- 1) Baza danych umiejscowiona na serwerze wewnętrznym przedsiębiorstwa.
- 2) Powiadomienia sms i/lub e-mail mogą być wysyłane na dwa sposoby:
- 3) poprzez skonfigurowaną wcześniej bramę internetową,
- 4) Możliwość wykorzystania aplikacji mobilnej do wysyłania powiadomień.
- 5) System ma za zadanie wspierać proces windykacji, powiadamiać o odczytach, wywozach i innych usługach, wysyłać komunikaty ostrzegawcze, o zagrożeniach, awariach.

1.6. Moduł Kasowy

W zakresie Moduł Kasowy System SI musi spełniać:

- 1) Możliwość obsługi kodów kreskowych.
- 2) Możliwość prowadzenia dowolnej liczby kas.
- 3) Automatyczna numeracja dokumentów kasowych z możliwością tworzenia niezależnych serii.
- 4) Możliwość wykonywania oraz wydruku zestawienia wartości dokumentów kasowych za wskazany okres z informacją o saldzie początkowym, końcowym, obrotach w okresie, dacie i opisu dokumentu oraz symbolu lub nazwie kontrahenta.
- 5) Możliwość ręcznego, przy odpowiednich uprawnieniach, wprowadzanie BO dla konta kasy.
- 6) Księgowanie wyciągów bankowych oraz dokumentów kasowych z możliwością jednoczesnej kompensaty z dokumentami bilingowymi.
- 7) Obsługa wpłat wielopozycyjna – umożliwienie przyjęcia wielu wpłat od jednego kontrahenta na jednym KP.
- 8) Możliwość dowolnej parametryzacji sposobu naliczenia odsetek.
- 9) Możliwość definiowania szablonów wydruków poszczególnych rodzajów dokumentów kasowych.
- 10) Możliwość definiowania rodzajów dokumentów kasowych w celu rozróżniania kas, zaliczek pracowniczych.
- 11) automatyczne przenoszenie opisów i numerów dokumentów bilingowych wraz z kwotami na dokumenty bankowe (przelewy) oraz kasowe (KW, KP).

1.7. Moduł Finanse i Księgowość

W zakresie Moduł Finanse i Księgowość System SI musi spełniać:

- 1) Współpraca online z pozostałymi modułami SI (zadekretowane dokumenty wystawione w innych modułach są natychmiast widoczne w module FK z możliwością modyfikacji.
- 2) Pełne wsparcie dekretacji i tworzenia plików z rodziny JPK.
- 3) Pełne wsparcie Krajowego Systemu e Faktur (KSeF).
- 4) Możliwość samodzielnego definiowania kont analitycznych, syntetycznych, wynikowych, bilansowych, pozabilansowych oraz kont dewizowych.
- 5) Możliwość samodzielnego definiowania wielopoziomowego planu kont (min. 10 poziomów analityk) o długości do 25 znaków dla pełnego konta.
- 6) Możliwość kontroli członu konta w oparciu o definiowalne przez użytkownika słowniki.
- 7) Możliwość prowadzenia wielu kont rozrachunkowych dla jednego kontrahenta.
- 8) Możliwość samodzielnego definiowania typów dowodów i określenia cechspecyficznych dla danego typu w celu m.in. rozróżnienia dowodów zakupowych, sprzedażowych, kasowych, bankowych itp. dla samodzielnego zdefiniowania schematów księgowania.

- 9) Możliwość słownikowania rejestrów oraz opisywania ich różnymi parametrami umożliwiając łatwą identyfikację w raportach.
- 10) Możliwość słownikowania dzienników w celu swobodnej organizacji dowodów księgowych oraz opisywania ich różnymi parametrami umożliwiając łatwą identyfikację w raportach.
- 11) Możliwość rejestracji i dekretacji dokumentów zakupowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego w podziale na dotyczące sprzedaży opodatkowanej, zwolnionej i mieszanej, w celu prawidłowego sporządzenia deklaracji VAT-7.
- 12) Możliwość sporządzenia rejestrów VAT dotyczących sprzedaży i zakupów zgodnie ze specyfiką przedsiębiorstwa i obowiązującymi przepisami prawa podatkowego.
- 13) Możliwość sporządzenia zestawienia obrotów i sald na dowolny dzień, z uwzględnieniem całkowicie dowolnie wybranych kont księgowych, stanów zerowych, obrotów i sald.
- 14) Możliwość edycji, rozszerzenia, usunięcia, dodania subkont dla konta na które nie zostały wprowadzone zapisy.
- 15) Moduł musi posiadać wbudowany kalkulator odsetkowy z możliwością uwzględnienia zmian w przepisach w zakresie wysokości i sposobu wyliczania odsetek.
- 16) Możliwość wystawiania not odsetkowych, wezwań do zapłaty, potwierdzeń sald, oświadczeń o kompensatach jednostronnych i dwustronnych wg następujących kryteriów: dla wybranej grupy kontrahentów, przedziału czasowego, wartości, terminu płatności, wybranych przez użytkownika kontrahentów.
- 17) Możliwość obsługi różnych rodzajów zapłat: pełnych, częściowych, zapłat do wielu dokumentów, zapłaty kwoty faktury wraz z odsetkami, bezgotówkowych kompensat z klientami (kompensata faktury zakupu z faktura sprzedaży).
- 18) Możliwość generowania struktury wiekowej i wartościowej należności i zobowiązań z podziałem na kontrahentów oraz zbiorczo na podstawie danych tj. termin płatności, daty wystawienia.
- 19) Kontrola dokumentu w czasie jego ewidencji pod względem poprawności: VAT, kręgu kosztów, bilansowania się dowodu, numeracji.
- 20) Moduł musi prowadzić rejestracje fizycznej daty, czasu, nazwy użytkownika i opisu umożliwiającego identyfikację wykonanych czynności.
- 21) Możliwość zautomatyzowania powtarzalnych księgowania poprzez stosowanie samodzielnie definiowanych schematów księgowania.
- 22) Monitorowanie należności - system posiada zestawienie informujące o historii wystawianych wezwań do zapłaty dla danego kontrahenta z jednoczesnym pokazaniem faktur przeterminowanych oraz z możliwością wystawienia kolejnego wezwania z tego samego okna programu.
- 23) Monitorowanie należności –system informuje użytkownika o przekroczonych terminach płatności,
- 24) Możliwość ewidencji w ZSI sposobu dostarczenia oraz daty odebrania wezwania przez kontrahenta.
- 25) Monitorowanie terminów płatności zobowiązań z możliwością ustawienia ilości dni w stosunku do terminu płatności.
- 26) Możliwość wyszukiwania kontrahenta w kartotece kontrahentów wg różnych kryteriów, w tym wg symbolu, NIP-u, numeru pesel, nazwy kontrahenta, regonu, miejscowości, ulicy, kodu pocztowego itp. podczas m.in. takich czynności jak wprowadzanie wyciągu bankowego.
- 27) Możliwość ewidencji i wyszukiwania w kartotece kontrahentów trzech różnych adresów dla każdego kontrahenta w celu rozróżnienia adresu do korespondencji, adresu podanego podczas zawierania umowy sprzedaży czy adresu punktu poboru wody lub ciepła.

- 28) Możliwość samodzielnego definiowania wskaźników do rozliczania kosztów wydziałowych, kopiowania ich do kolejnych miesięcy oraz zmieniania na poziomie miesiąca.
- 29) Możliwość samodzielnego definiowania i stosowania automatów rozliczających koszty pośrednie, tj. koszty wydziałowe i ogólne na koszty bezpośrednie poszczególnych działalności produkcji podstawowej, wg dowolnej procedury.
- 30) Możliwość podglądu zapisów konta dla innych lat obrachunkowych z poziomu roku Bieżącego.
- 31) System musi umożliwiać wykorzystanie bankowych narzędzi identyfikacji płatności masowych, w tym zapewnia identyfikacje płatności dokonywanych przez kontrahentów, automatyczne ich księgowanie na powiązane indywidualne konto księgowe kontrahenta.
- 32) Możliwość tworzenia przelewów na podstawie zaewidencjonowanych zobowiązań z możliwością eksportu do systemu bankowości elektronicznej w wymaganych przez banki formatach.
- 33) Możliwość tworzenia zestawienia należności i zobowiązań z podziałem na kontrahentów: wg: dnia na jaki ma zostać wyliczone saldo, okresu za jaki mają zostać pokazane dokumenty, wybranego kontrahenta, grupy kontrahentów lub wszystkich kontrahentów.
- 34) Możliwość wykonywania typowych raportów, w oparciu o dane zgromadzone na kontach typu: zapisy, obroty, salda BO i BZ za dowolnie wybrany okres dla wybranego konta i grupy kont.
- 35) Możliwość sporządzania wydruków ze wszystkich urządzeń księgowych dostępnych w systemie, tj. m.in.: dziennika, księgi głównej, ksiąg pomocniczych, zestawień obrotów i sald księgi głównej i ksiąg pomocniczych, inwentarza-wykazu środków trwałych, zgodnie z określonymi przepisami prawa.
- 36) Monitorowanie należności - system musi umożliwiać zdefiniowanie kilku szablonów dokumentu wezwania do zapłaty.
- 37) Monitorowania wezwań do zapłaty – informacja o ilości dni, które upłynęły od dnia otrzymania wezwania przez kontrahenta do dnia bieżącego, informacja o fakturach zapłaconych oraz nadal niezapłaconych ujętych w wezwaniu wraz z podsumowaniem kwoty zapłaconej oraz pozostałej kwoty do zapłacenia.
- 38) Przeprowadzanie różnorodnych analiz (np. płynności finansowej przedsiębiorstwa), w oparciu o typowe wskaźniki finansowe zdefiniowane w programie.
- 39) Możliwość generowania i drukowania raportu z dowodów księgowych dla podanego przez użytkownika przedziału czasowego i zakresu dowodów, niespełniających zdefiniowanych przez użytkownika reguł kontroli kręgu kosztowego.
- 40) Możliwość monitorowania i analizowania odsetek – dla należności i zobowiązań, zarówno dla faktur zapłaconych jak i niezapłaconych.
- 41) Monitorowanie należności – system informuje użytkownika o przekroczonych terminach płatności.
- 42) Możliwość równoległej pracy na dwóch kolejnych latach obrachunkowych.
- 43) Możliwość automatycznego uzgodnienia zestawienia obrotów i sald z dziennikami, w tym wydruk uzgodnienia.
- 44) Możliwość wyszukiwania faktur sprzedaży po numerze w dowolnym okresie jej wystawienia w celu m.in. do odnalezienia faktury wskazanej na wyciągu bankowym przez niezidentyfikowanego w kartotece kontrahenta.
- 45) Export danych z raportów, zestawień i wydruków do plików sformatowanych tak aby były bezproblemowo odczytywane przez pakiety biurowe (MS Office) z zachowaniem formatowania danych: liczby, daty, teksty.

- 46) Możliwość automatycznego księgowania faktur z użyciem danych o fakturach, zaimportowanych z pliku zewnętrznego, w którym dane te składowane są w jednolitej strukturze. Plik zewnętrzny może pochodzić z modułu elektronicznego obiegu dokumentów dostępnego w SYSTEMIE lub z zewnętrznego programu.
- 47) Możliwość automatycznego rozdysponowywania (rozliczania) zapłaty z faktura/rachunkiem, z możliwością ustalenia kryterium automatycznego rozdysponowania.
- 48) Możliwość samodzielnego określania kont do kontroli kręgu kosztowego.
- 49) Możliwość przypisania co najmniej 5 atrybutów do każdego pełnego konta analitycznego, w tym przynajmniej jednego korzystającego ze słownika, zdefiniowanego przez użytkownika.
- 50) Drukowanie oraz możliwość wysyłania mailem, smsem wezwań do zapłaty, potwierdzeń sald, not odsetkowych, oświadczeń o kompensatach jednostronnych i dwustronnych z możliwością definiowania wyglądu i zawartości wymienionych dokumentów, w tym edycja i formatowanie nagłówka, stopki itp.
- 51) Możliwość rozbudowy analityki konta w przypadku istniejących zapisów na danym koncie z możliwością przeniesienia wszystkich zapisów na inne konto księgowe w trakcie danego roku księgowego.
- 52) Możliwość samodzielnego zdefiniowania i automatycznego generowanie planów płatności zobowiązań i należności na dany okres na bazie wybranych, samodzielnie zdefiniowanych kryteriów, m.in. na bazie danych zaewidencjonowanych w danym miesiącu lub za poprzednie miesiące.
- 53) Możliwość samodzielnego tworzenia nowych zestawień i wydruków oraz modyfikowania istniejących, samodzielnie przez odpowiednio wyszkolonego operatora, wraz z możliwością zapamiętania takich definicji do wielokrotnego użycia przez dowolnego, uprawnionego użytkownika modułu RF.
- 54) Monitorowanie należności – system informuje użytkownika o przekroczonych terminach płatności z możliwością filtrowania danych według wybranych, samodzielnie zdefiniowanych kryteriów, m.in. ilości dni w stosunku do terminu płatności, ilości wystawionych wezwań.
- 55) Nazwy kont księgowych są zawsze widoczne wraz z numerem konta na ekranie monitora i na wydrukach.
- 56) Zautomatyzowane otwarcie nowego roku księgowego z możliwością kopiowania planu kont z roku ubiegłego, możliwość wydrukowania ZPK.
- 57) Automatyczne tworzenie bilansu otwarcia nowego roku na podstawie roku bieżącego wraz z możliwością jego automatycznej aktualizacji przy nie zamkniętym roku poprzednim.
- 58) Generowanie sprawozdań wymaganych przepisami prawa oraz specyfika prowadzonej działalności dla celów podatkowych, m.in.: CIT-8, VAT-7, GUS m.in.: F01,DG1,RF01 oraz finansowych: bilans, rachunek zysków i strat w obydwu wariantach, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale lub co najmniej raportów.
- 59) Możliwość definiowania własnych raportów przez Użytkownika.
- 60) Możliwość sortowania danych według dowolnych kolumn dostępnych we wszystkich raportach, zestawieniach, sprawozdaniach przed ich wydrukiem.
- 61) Możliwość filtrowania i wyszukiwania danych dostępnych we wszystkich raportach, zestawieniach, sprawozdaniach przed ich wydrukiem.
- 62) Przeglądanie zapisów na kontach (zestawienie):
 - a) możliwość wskazania czy chcemy przeglądać zapisy na pojedynczym koncie czy na zakresie kont,
 - b) z poziomu zestawienia możliwość podglądu pełnej dekretacji wskazanego dowodu księgowego,
 - c) możliwość wyboru okresu w jakim nastąpiły zapisy na koncie,

- d) możliwość obejrzenia danych tabelarycznych na ekranie, wydruk na drukarce, eksport danych z zachowaniem formatowania do formatu *.xls lub *.csv,
 - e) dane liczbowe w ujęciu tabelarycznym są podsumowane,
 - f) możliwość wyboru tylko kont bilansowych, wynikowych lub pozabilansowych,
 - g) na zestawieniu wygenerowanym na ekranie jak również na wydruku są widoczne dane dotyczące m.in.: nazwy kontrahenta, numeru zewnętrznego dokumentu, numeru nadanego przez system, opisu zdarzenia,
 - h) zestawienie zawiera informacje o koncie, którego zapis dotyczy, jak również informacje o koncie przeciwstawnym, zgodnie z zasadą podwójnego zapisu,
 - i) możliwość wyszukiwania i filtrowania danych (informacji i operacji) zaewidencjonowanych w systemie, wg dowolnie wybranych kryteriów,
 - j) możliwość podania dowolnej długości oraz maski początku konta, swobodne budowanie maski kont przy pomocy znaków wieloznacznych (np. *,%,?).
- 63) Analiza księgi głównej:
- a) możliwość wyszukiwania po nr konta z uwzględnieniem znaków wieloznacznych np. „500 501 ?? ?? 0601”, „500 501*”, „??? 501” i po nazwie konta z uwzględnieniem znaków wieloznacznych np. „FS1*”, „*FS1*” wraz z możliwością generowania w formie zestawienia do wydruku lub exportu.
 - b) możliwość przeglądania, wydruku i eksportu do formatu arkusza kalkulacyjnego zestawienia obrotów i sald na każdym poziomie analityki konta,
 - c) możliwość podglądu zapisów na dowolnym poziomie analityki konta, z możliwością podania daty od-do, z informacją o koncie, koncie przeciwstawnym, numerze dowodu, dacie, opisie dowodu i wartości WN i MA,
 - d) możliwość podglądu pełnej dekretacji wskazanego dowodu księgowego,
 - e) możliwość wykonania zestawienia na dowolny dzień,
 - f) możliwość wybierania i dodawania do raportu podczas jego budowy dowolnego konta z wyborem dowolnego poziomu syntetyki lub analityki z możliwością wydruku i eksportu do formatu tabelarycznego.

1.8. Moduł Kadry i Płace

W zakresie Modułu Kadry i Płace System SI musi spełniać:

- 1) Moduł musi posiadać wielopoziomowy system zabezpieczeń przed dostępem do danych przez osoby niepowołane, system kontroluje i wymusza nietrywialny sposób nadawania hasła (długość, zawartość znakowa, okres ważności),
- 2) Moduł musi prowadzić ewidencje pracowników zawierająca co najmniej: dane osobowe, dane o wykształceniu, posiadanych przez pracownika zawodach i uprawnieniach, dane o obowiązku wobec służby wojskowej, dane dotyczące aktualnego zatrudnienia, a więc dział, stanowisko, wymiar etatu, składniki wynagrodzenia itp., dane dotyczące poprzednich okresów zatrudnienia, dane o członkach rodziny, dane dotyczące zwolnienia pracownika, dane o ubezpieczeniach społecznych i zdrowotnych, dane o badaniach lekarskich, stopień niepełnosprawności.
- 3) Możliwość ewidencji danych dotyczących przebiegu zatrudnienia, zarówno mających wpływ na wynagrodzenie (np. choroba, spóźnienie, urlop, nadgodziny, staż pracy, stanowisko, wymiar etatu, stawka, dział itp.), jak i nie mających na nie wpływu (np. szkolenia, badania lekarskie) w ujęciu historycznym.
- 4) Możliwość definiowania słownika stanowisk pracy.

- 5) Definiowalne wzorce księgowania dla poszczególnych elementów wynagrodzeń do modułu.
- 6) Rozbudowany system zabezpieczeń przed nieautoryzowanym dostępem uzależniony od uprawnień Użytkownika definiowany przez Administratora Systemu.
- 7) Możliwość wygenerowania kilku list płac dla jednego pracownika tworzonych na podstawie wybieralnych składników wynagrodzenia obliczanych/dzielonych procentowo i wartościowo. Podział taki musi umożliwiać wskazanie różnych kont na które maja zostać zaksięgowane poszczególne składniki wypłaty.
- 8) Moduł kontroluje i automatycznie uwzględnia na listach płac takie zdarzenia jak: przekroczenie progu wiekowego dla kobiety/mężczyzn (obecnie 55/60 lat), urlop macierzyński, urlop wychowawczy itp. w celu poprawnego naliczania składek na FP i FGSP, przekroczenie progu po którym nie nalicza się składki emerytalnej i rentowej (obecnie 30 x) z możliwością definiowania w/w danych.
- 9) Możliwość zdefiniowania wypłaty: na ROR lub w Kasie dla każdego zatrudnionego z możliwości korekty/zmiany przed akceptacją wypłaty.
- 10) Możliwość eksportu danych do programu Płatnik, m.in. do deklaracji: RSA, RCA, DRA, RZA.
- 11) Możliwość wprowadzenia ręcznej korekty na listach wypłat dla każdego składnika wypłaty i każdego pracownika.
- 12) Obsługa i księgowanie list płac do modułu RF z możliwością przypisania każdemu składnikowi płacowemu wielu kont księgowych ze wskazaniem procentowej wartości kwoty księgowania.
- 13) Możliwość definiowania własnych elementów płacowych i składników wynagrodzeń takich jak wynagrodzenie zasadnicze, premia, dodatek za wysługę lat, wynagrodzenie z tytułu nadgodzin, itp. wraz z możliwością budowania algorytmów ich naliczania przez przeszkolonego pracownika.
- 14) Obsługa (zawieranie, wystawianie rachunku, listy płac, księgowanie składników do RF, drukowanie) różnego rodzaju umów np. umowy o dzieło, umowy zlecenia.
- 15) Prowadzenie kartotek osobowych zawierających historycznie ujęte wypłaty ze szczegółowym podziałem na wszystkie składniki płacowe (preferowany wygląd tabelaryczny).
- 16) Prowadzenie kart pracy.
- 17) Grupowanie pracowników według dowolnych kryteriów np.: pracownicy etatowi, pracujący na umowę- zlecenie, według działów bądź stanowisk.
- 18) Uwzględnianie różnych sposobów wynagradzania (umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa - zlecenie, prawa autorskie i inne), rozliczanie wynagrodzeń wypłacanych na przełomie miesięcy i końca roku.
- 19) Możliwość rozliczania wszystkich potrzebnych i najczęściej występujących składników płacowych (wynagrodzenie podstawowe: kwotowe, dzienne, godzinowe, nagrody, premie, zasiłki, odprawy).
- 20) Wszystkie składniki płacowe oraz wartości wykorzystywane do naliczenia wynagrodzenia (także umowy zlecenia, o dzieło) są rejestrowane w programie w ujęciu czasowym (od dnia ... do dnia ...) a moduł wykorzystuje to do naliczeń wstecznych i aktualnych.
- 21) Możliwość poprawnego wyliczenia wynagrodzenia także w przypadku zmiany składników płacowych lub innych wartości w trakcie miesiąca rozliczeniowego.
- 22) Możliwość rozliczania (narastająco/zbiorczo) składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy w przypadku gdy pracownik występuje na wielu listach w 1 miesiącu (np. lista umowa - zlecenie + lista podstawowa – wypłata za etat).
- 23) Moduł generuje komunikaty, informacje tworzone przez system przypominające o zbliżających się terminach, np.: badan lekarskich, rozliczeń, szkoleń itp.
- 24) Automatyczne wyliczanie lat do stażu pracy, stażu do nagrody jubileuszowej i wysługi w oparciu o wprowadzone dane o poprzednich okresach zatrudnienia pracownika.

- 25) Automatyczne obliczanie wartości wynagrodzenia (lub jego składników) brutto przy założonej wartości netto.
- 26) Możliwość próbnych obliczeń (np. podgląd z możliwością wydruku) dla poszczególnych pracowników bez konieczności ostatecznego obliczania całej listy wynagrodzeń.
- 27) Możliwość sporządzania raportu planowanych nagród jubileuszowych na rok bieżący i lata kolejne.
- 28) Możliwość prowadzenia kartoteki Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pracowniczej (PKZP) (w tym funkcje tj. przyjęcie pracownika, wnioskowanie o zawieszenie spłaty, przyjęcie wniosku o pożyczkę, umorzenie spłaty, wpłata przez kasę lub z wkładu, wypłata wkładu, wystąpienie z PKZP, możliwość zdefiniowania wysokości wkładu, wpisowego, wydrukowania potwierdzeń sald dla każdego członka PKZP oraz inne funkcje niezbędne do prawidłowego prowadzenia PKZP).
- 29) Możliwość ewidencji udzielonych pożyczek z PKZP i ZFM oraz automatyczne ich rozliczanie na listach płac, system umożliwia także dodawanie spłat ręcznych/doraźnych w Kasie oraz możliwość definiowania własnych rodzajów pożyczek.
- 30) Możliwość wydruku przelewów na rachunki pracowników - indywidualnie i grupowo oraz ich eksport do systemów bankowych w wymaganych przez nie formatach.
- 31) Automatyczne określanie procentu płatności za absencje chorobowa i sygnalizowanie zmiany płatnika zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (obecnie po 33 dniu choroby) UWAGA – możliwość zmiany w/w wartości i dni.
- 32) Automatyczne naliczanie płac z wykorzystaniem danych kadrowych (m.in. zasiłków chorobowych, urlopów, potrąceń w razie nieobecności, nadgodzin, stażu pracy, dodatków funkcyjnych, potrąceń komorniczych, alimentów, dodatków za odzież robocza, pożyczek, składek na PKZP, spłacanych rat z PKZP, składek na związki zawodowe),
- 33) Automatyczne przenoszenie stałych elementów wynagrodzeń oraz zmian dokonywanych w danym miesiącu (dodanie lub usunięcie pewnego składnika systemu wynagrodzeń dla pracownika, zmiana wartości parametru płacowego itp.) do następnych okresów.
- 34) Możliwość planowania czasu pracy przy pomocy definiowalnych kalendarzy (zmianowych, firmowych, dla grupy pracowników, dla pracownika) lub rozwiązanie równoważne.
- 35) Ewidencja różnorodnych typów nieobecności, nagród, kar, szkoleń wybieranych z definiowalnych słowników.
- 36) Planowanie, rejestracja i rozliczanie urlopów, w tym urlopy na żądanie, bezpłatne, planowane, okolicznościowe.
- 37) Przenoszenie danych kadrowo płacowych na comiesięczne deklaracje i roczne rozliczenia.
- 38) Wydruk wypełnionych formularzy PIT 11 ,PIT 40 , PIT 4R , PIT 8C w formacie wymaganym przez przepisy prawa.
- 39) Możliwość tworzenia zestawień czasu pracy dla wybranego pracownika, w tym: miesięcznej karty ewidencji czasu pracy, karty ewidencji czasu pracy za wybrany okres, rocznej karty ewidencji czasu pracy.
- 40) Możliwość eksportu danych do programu Płatnik, m.in. do deklaracji: ZUA, ZZA, ZCNA, ZWUA, RNA, RZA.
- 41) Gromadzenie (z możliwością podglądu i wydruku) informacji o systemie wynagrodzeń pracowników w poszczególnych miesiącach.
- 42) Generowanie raportów zestawień statystycznych, stanu zatrudnienia dla wybranych pracowników dotyczy: stażu pracy, wieku, wykształcenia, płci, wynagrodzenia/stawki, itp.
- 43) Możliwość wysyłania deklaracji podatkowych PIT 11, PIT 40, PIT-8C drogą elektroniczną bezpośrednio z Systemu na właściwy serwer Ministerstwa Finansów. W tym również

możliwość wydrukowania prawidłowego Urzędowego Potwierdzenia Odbioru (UPO) opatrzonego pieczęcią elektroniczną Ministerstwa Finansów.

- 44) Sporządzanie i drukowanie podstawowych formularzy kadrowych.
- 45) Dostęp do wszystkich informacji kadrowo-płacowych o pracowniku w ujęciu historycznym z możliwością ich wydruku (historia zatrudnienia).
- 46) Export danych z raportów, zestawień i wydruków do plików sformatowanych tak aby były bezproblemowo odczytywane przez pakiety biurowe (MS Office, OpenOffice).
- 47) Możliwość tworzenia zestawień zbiorczych czasu pracy dla pracowników jednostek organizacyjnych opisanych w schemacie organizacyjnym firmy.
- 48) Sporządzanie wydruków zdefiniowanych przez użytkownika na podstawie dostępnych pól.
- 49) Możliwość sporządzania zestawień ułatwiających tworzenie sprawozdań GUS-owskich: Z-03, Z-05, Z-06, Z-10, Z-12, DG-1, PNT-01, (format dowolny),
- 50) Wydruki przelewów dla ZUS i innych urzędów - indywidualnie i grupowo.
- 51) Moduł posiada możliwość tworzenia struktury organizacyjnej firmy w ujęciu historycznym (moduł rejestruje datę zmiany struktury) i wykorzystuje ją podczas ewidencji pracowników oraz w trakcie tworzenia raportów, zbiorówek itp.
- 52) Możliwość sporządzania raportów absencji dla pracownika lub grupy pracowników.
- 53) Możliwość tworzenia raportu stanu urlopów zaległych i bieżących na dany dzień oraz liczby dni urlopu do wykorzystania.
- 54) Możliwość elektronicznego (email) wysyłania formularzy PIT 11, PIT 40 do pracowników firmy zgodnie z wymogami przepisów prawa.
- 55) Sporządzanie planów urlopów, szkoleń dla poszczególnych pracowników i działów firmy.
- 56) Możliwość definiowania pism seryjnych (edytowalnych/tworzonych w posiadanych przez Zamawiającego i powszechnie używanych edytorach tekstu lub w wewnętrznym edytorze modułu) dla pracowników z uwzględnieniem danych zawartych w kartotece osobowej i danych płacowych.
- 57) Możliwość planowania budżetu szkoleń dla pracowników i działów.
- 58) Możliwość definiowania wzorców wydruków: umowy o pracę, aneksu do umowy o pracę, świadectwa pracy, zaświadczenia o zarobkach i zatrudnieniu, wypowiedzeń itp..

1.9. Moduł Terenowego Odczytu Wodomierzy i Telemetrii

W zakresie Modułu SI musi spełniać:

- 1) Integralną częścią modułu jest sprzętowy zestaw inkasencki składający się z
 - a) Urządzenia mobilnego wyposażonego w system operacyjny Android o indeksie wytrzymałości IP68 i bezprzewodowym porcie komunikacyjnym
 - b) Drukarki termicznej wyposażonej w bezprzewodową komunikację z Urządzeniem mobilnym
 - c) Oprogramowania inkasenckiego zintegrowanego z systemem SI z wymianą informacji w trybie on-line z wykorzystaniem modułu GSM
- 2) Moduł musi umożliwiać
 - a) Wystawianie faktur w terenie i ich wydruk
 - b) Przechowywanie danych odczytowych
 - c) Drukowanie dokumentów pozafinansowych - informacyjnych
- 3) Moduł musi umożliwić komunikacje z Radiowymi Modułami Odczytowymi w otwartej technologii OMS (Open Metering System)
- 4) Moduł musi wspierać ewidencjonowanie zbiorników bezodpływowych i umożliwić ewidencję i obsługę dokumentów płatniczych dotyczących odbioru nieczystości płynnych

1.10. Moduł KSeF

W zakresie Modułu SI musi spełniać:

- 5) Bezpieczne połączenie z KSeF
- 6) Wysyłanie dokumentów do KSeF faktury sprzedaży
- 7) Odbieranie dokumentów z KSeF faktury sprzedaży
- 8) Przechowywanie dokumentów KSeF
- 9) Zapewnienie zgodności faktury z wymaganym przez Ministerstwo Finansów formatem XML
- 10) Sprawdzanie faktury przed wysyłką do KSeF
- 11) Prezentowanie i pobieranie UPO
- 12) Prezentowanie statusów, wysyłek i numeru KSeF
- 13) Prezentowanie i blokowanie do edycji dokumentów przesłanych do KSeF

1.11. Moduł JPK

W zakresie Modułu SI musi umożliwić bezpieczne weryfikowanie poprawności danych wygenerowanych w Jednolitych Plikach Kontrolnych

- 1) Przetworzenie wygenerowanie pliku JPK.xml w postać czytelną dla użytkownika
- 2) Weryfikowanie poprawności informacji zawartych w plikach JPK, a także zidentyfikowania pomyłek, błędów oraz obszarów ryzyka podatkowego
- 3) Prezentowanie szczegółowych informacji na temat stanu finansowego firm w postaci czytelnych wykresów i grafów.

1.12. Moduł Magazyn

W zakresie Modułu SI musi zapewnić

- 1) Możliwość elektronicznego przekazywania dokumentów
- 2) Pełną ewidencję stanów magazynowych (rozliczanie ilościowo-wartościowe towarów)
- 3) Możliwość tworzenia zestawień towarów, które przekroczyły stany minimalne lub maksymalne
- 4) Obsługa numerów seryjnych towarów
- 5) Wystawianie dokumentów magazynowych: PZ i WZ, PW i RW, MM i korekt.

1.13. Moduł Środki Trwałe

W zakresie Modułu SI musi zapewnić

- 1) Pełną obsługę środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych
- 2) Obsługę niskocennych składników majątku
- 3) Automatyczne wyznaczanie odpisów amortyzacyjnych
- 4) Aktualizację wyceny wartości środków trwałych
- 5) Integracja z modułem Finanse i Księgowość .

A. Rękojmia i Gwarancja jakości

Wykonawca zagwarantuje spełnienie wymagań dotyczących Gwarancji jakości i Rękojmi określonych w Projekcie Umowy i Ofercie Wykonawcy.

Okres Gwarancji jakości i Rękojmi przedstawia SWZ Projekt Umowy.

Gwarancja udzielana przez Wykonawcę obejmuje usuwanie wszelkich awarii, błędów i usterek wykrytych przez użytkowników Zamawiającego uniemożliwiających wykorzystywanie funkcji systemu, przy czym: Awaria, Usterka, Błąd.

Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy i udziela Zamawiającemu gwarancji jakości producenta na dostarczony sprzęt i oprogramowanie.

Wykonawca odpowiada za Wady fizyczne, Wady Prawne i jakościowe dostarczonego sprzętu i oprogramowania.

W przypadku jeżeli Wykonawca dokona modernizacji istniejącego systemu informatycznego, zmodernizowany system informatyczny musi zostać objęty gwarancją i rękojmią na warunkach określonych w niniejszej Umowie.

Wsparcie użytkowników obejmuje świadczenie usługi wsparcia technicznego, merytorycznego oraz konsultacji w przypadku wystąpienia problemów, wykrytych błędów i wad systemów, niewłaściwego działania systemu, spadku wydajności w celu utrzymania poprawnej pracy przedmiotu zamówienia zgodnego z wymaganiami zamówienia.

Wykonawca zapewni w godzinach pracy Zamawiającego, w dni robocze obecność specjalistów mających niezbędną wiedzę i doświadczenie z zakresu eksploatacji przedmiotu zamówienia, którzy będą odpowiedzialni za przyjmowanie zgłoszeń i realizację działań naprawczych wynikających z analizy ujawnionych problemów, wykrytych błędów i wad systemów, niewłaściwego działania systemu, spadku wydajności.

W ramach Gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego:

- 1) podejmowanie czynności związanych z diagnozowaniem problemów oraz usuwaniem przyczyn nieprawidłowego funkcjonowania dostarczonego rozwiązania i innych komponentów.
- 2) usuwania błędu, awarii, usterki z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę będących konsekwencją wystąpienia: błędu w systemie, błędu lub wady fizycznej pakietu aktualizacyjnego lub instalacyjnego, błędu w dokumentacji administratora lub w dokumentacji użytkownika, błędu w wykonaniu usług przez Wykonawcę,
- 3) usuwania błędu, awarii, wady związanych z realizacją usługi wdrożenia oprogramowania,
- 4) usuwania błędów lub awarii spowodowanych aktualizacjami oprogramowania.
- 5) zdalne usuwanie przyczyn nieprawidłowego funkcjonowania dostarczonego rozwiązania,
- 6) lub usuwanie przyczyn nieprawidłowego funkcjonowania dostarczonego rozwiązania, w miejscu instalacji,
- 7) dostarczanie nowych, ulepszonych wersji oprogramowania lub innych komponentów systemu będących konsekwencją wykonywania w nich zmian wynikłych ze stwierdzonych niedoskonałości technicznych,
- 8) zapewnienie prawidłowego działania ulepszonych wersji oprogramowania lub innych komponentów,
- 9) dostarczy nowe wersje dokumentacji użytkownika oraz dokumentacji technicznej zgodnych co do wersji jak i również zakresu zaimplementowanych i działających funkcji z wersją dostarczonego oprogramowania aplikacyjnego,
- 10) będzie świadczył telefonicznie usługi doradztwa w zakresie eksploatacji systemu, jeżeli wymagają tego kwestie techniczne lub organizacyjne, a nie jest to spowodowane brakiem wiedzy lub przeszkolenia pracowników, a brak podjęcia takiego działania przez Wykonawcę może spowodować nieprawidłową eksploatację systemu lub czasowe jej wstrzymanie,

W okresie Gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Prowadzenia działań prewencyjnych mających na celu wydłużenie czasu bezawaryjnej pracy Rozwiązania.
- 2) Usuwania Wad w Systemie, w tym również w nowych wersjach Rozwiązania powstałych w wyniku uaktualnień dokonanych w okresie obowiązywania Umowy zgodnie z Czasami Reakcji, Czasami Obejścia i Czasami Naprawy dla poszczególnych kategorii Wad, wskazanymi poniżej,
- 3) Odzyskiwania danych utraconych lub uszkodzonych w wyniku wad Oprogramowania,
- 4) Bieżącego monitorowania zmian w przepisach powszechnie obowiązującego prawa pod kątem konieczności wprowadzenia zmian w Oprogramowaniu,
- 5) Dostarczania aktualnych wersji Oprogramowania zwiększających jego funkcjonalność oraz dostosowanych do aktualnie obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej regulacji ustawowych, wykorzystywanych lub mających zastosowanie w Oprogramowaniu,
- 6) Informowania o zmianach w Oprogramowaniu i dostarczania zaktualizowanej dokumentacji,
- 7) Udzielania konsultacji telefonicznych w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego - Wykonawca wskaże numery telefonów przeznaczone dla zgłaszania wad poszczególnych elementów Oprogramowania,
- 8) Świadczenia usług help-desk, w tym przyjmowania i obsługi zgłoszeń, za pośrednictwem mediów wskazanych w Umowie.

Wykonawca gwarantuje usunięcie Wad na każde wezwanie Zamawiającego.

Zamawiający wykonując uprawnienia Gwarancji i Rękojmi, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia Wady, ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (wykonanie zastępcze) na koszt Wykonawcy. Sytuacja ta nie wyklucza możliwości zastosowania kar umownych.

Gwarancja jakości udzielana przez Wykonawcę obejmuje usuwanie zgłoszonych przez Zamawiającego Wad tkwiących w Oprogramowaniu uniemożliwiających jego działanie zgodne z zakresem funkcjonalnym oraz serwis Oprogramowania i nadzór autorski.

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Gwarancji w sposób zapobiegający utracie jakichkolwiek danych. W przypadku, gdy wykonanie usługi wiąże się z ryzykiem utraty lub uszkodzenia danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonywania usługi.

Wszelka Dokumentacja znajdować się będzie w jednym repozytorium prowadzonym przez Zamawiającego.

Zgłoszenia dotyczące wystąpienia Wad w Systemie będą dokonywane przez Pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego. Po podpisaniu niniejszej Umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy listę Pracowników wraz z ich danymi kontaktowymi, którzy będą upoważnieni do dokonywania Zgłoszeń w ramach Umowy (Upoważnieni).

W trakcie obowiązywania Umowy Zamawiający ma prawo do zmiany osób Upoważnionych do dokonywania Zgłoszeń. Do czasu doręczenia powiadomienia, wszelkie czynności wykonane przez dotychczas Upoważnionego uważa się za skuteczne.

Wykonawca zobowiązany jest przyjmować oraz rejestrować Zgłoszenia składane przez Zamawiającego oraz w czasie przeznaczonym na Czas Reakcji poinformować Zamawiającego o przewidywanym Czasie Naprawy lub Czasie Obejścia.

W razie otrzymania przez Wykonawcę Zgłoszenia lub w razie uzyskania przez Wykonawcę wiedzy o wystąpieniu Wady z innego źródła niż Zgłoszenie Wady przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań zmierzających do Naprawy Wady.

Jeśli Wykonawca stwierdzi w trakcie działań naprawczych, że dla dokonania Naprawy lub zastosowania Obejścia niezbędne jest podjęcie przez Zamawiającego określonych czynności, Wykonawca niezwłocznie zwróci się do Zamawiającego o wykonanie odpowiednich czynności. Wszelkie koszty powstałe po stronie Zamawiającego w związku z podjęciem czynności, o którym mowa w zdaniu pierwszym, obciążają Wykonawcę, jeżeli działania naprawcze wynikają z winy Wykonawcy. Jeżeli wynikają z winy Zamawiającego, wszelkie koszty tych działań pokrywa Zamawiający”.

Usunięcie Wady nie może prowadzić do naruszenia struktur i integralności danych, do utraty danych lub wpływać negatywnie na funkcjonowanie Rozwiązania lub innych składników Infrastruktury Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się również do Naprawy Wad w sposób zapobiegający utracie jakichkolwiek danych. W przypadku, gdy wykonanie usługi Serwisu wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do Naprawy.

Po weryfikacji wykonania Naprawy/Obejścia Zamawiający potwierdzi skuteczność lub stwierdzi nieskuteczność dokonanych czynności (dokonania Naprawy/Obejścia). Naprawa/Obejście, co do którego Wykonawca poinformował o jej/jego wykonaniu, a która/które zostało odrzucone przez Zamawiającego ze względu na fakt, iż testy przeprowadzone przez Zamawiającego wykazują, że określona Wada nadal istnieje, trwa do czasu jej/jego skutecznego wykonania. Jeżeli Zamawiający nie potwierdzi skuteczności działań naprawczych, Wykonawca ma prawo uznać działania za skuteczne.

Jeżeli Wykonawca opracuje samodzielnie jakąkolwiek aktualizację Rozwiązania lub producent Oprogramowania Standardowego składającego się na System udostępni jakąkolwiek aktualizację tego Oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego niezwłocznego informowania Zamawiającego o tym fakcie oraz przedstawienia Zamawiającemu tych uaktualnień. Wykonawca zobowiązany jest również poinformować Zamawiającego o ewentualnych skutkach zainstalowania aktualizacji w Systemie, w szczególności ich wpływie na sposób jego funkcjonowania oraz sposób korzystania z Rozwiązania.

Zamawiający jest wyłącznie uprawniony do podjęcia każdorazowo decyzji odnośnie zainstalowania aktualizacji w Systemie.

Zamawiający dokona instalacji aktualizacji Rozwiązania. Instalacja taka będzie dokonywana najpierw w systemie testowym, stanowiącym kopię Rozwiązania (wraz z jego odpowiednią konfiguracją). Po wprowadzeniu zmian do Rozwiązania testowego Zamawiający przeprowadzi testy Rozwiązania weryfikujące poprawność pracy Rozwiązania w środowisku testowym po zainstalowaniu zmian i dopiero w przypadku stwierdzenia poprawności działania Rozwiązania, aktualizacja instalowana jest w środowisku produkcyjnym.

Po zakończeniu instalacji aktualizacji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu Dokumentację Rozwiązania po aktualizacji.

Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, że jeżeli w trakcie realizacji zobowiązań z Gwarancji dojdzie do wprowadzenia zmian w Systemie lub w Dokumentacji, Wykonawca z chwilą dokonania modyfikacji przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa

autorskie lub udzieli stosownych licencji na korzystanie z tak zmienionych Produktów na zasadach określonych w Umowie.

W przypadku kiedy usuwanie problemów jest niemożliwe z powodów niezależnych od Wykonawcy, zobowiązany jest on poinformować Zamawiającego o takiej sytuacji i podjąć działania naprawcze natychmiast po ustaniu powodu ograniczającego naprawę.

W przypadku wystąpienia wady prawnej Oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do jej niezwłocznego usunięcia, na wezwanie Zamawiającego. Niemożność usunięcia wady prawnej, powoduje konieczność zapłaty przez Wykonawcę Kary Umownej.

Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów prawa o rękojmi za wady dzieła. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady dzieła, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

Zatwierdzam

Marek Kieliszek